

保育人材確保対策貸付（就職準備金貸付）申請書

記載例



保育

申請時は収入印紙の貼付は不要です  
貸付決定後に 200 円の収入印紙を貼付し、連帯保証人の実印で消印ください。

記入日 年 月 日

公益社団法人兵庫県保育

本制度は給付ではなく貸付です。申請金額はよく検討の上、ご記入ください。審査会での審査に落ちる場合や、貸付後退職した場合は、返還が発生します。

標記の貸付を受けたい  
なお、私は、貸付を受けた後、兵庫県内で、兵庫県保育協会保育人材確保対策貸付要綱の第3(2)に定める保育所等において、児童の保護等に従事します。

審査会での審査に落ちる場合や、貸付後退職した場合は、返還が発生します。

申請者	フリガナ	ホイク ハナ		生年月日（西暦）	
	氏名	保育 華		年 月 日生 ( 歳)	
	住所	〒		認印の押印が廃止されました。必ずご自身でご記入ください。	
	メールアドレス	電話番号 ( )		-	
<p>該当する項目にチェック及び署名をご記入ください。全ての項目にチェックが入らないと申請できません。（一人1回限りの貸付）</p> <input type="checkbox"/> 他の都道府県及び兵庫県内で就職準備金の貸付を受けたことがない。 <input type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付における就職準備金加算を受けていない。 <input type="checkbox"/> 最終学校卒業後 6 か月以上経過していること。 <input type="checkbox"/> 対象の保育所等に新たに雇用された。					
上記の通り間違いありません。氏名 (自署)					
保育士登録年月日		年 月 日		※資格証の写しを添付	
借入希望額		243,080円		認印の押印が廃止されました。連帯保証人ご自身でご記入ください	
※様式1-3・別紙に記載の借入希望額を記入する					
連帯保証人	フリガナ	ホイク ケイ		生年月日（年齢）	
	氏名	保育 慶		関係 ( )	
住所及び連絡先		〒		住所は“同上”等省略せずにご記入ください。	
		電話番号 ( )		-	
申請者勤務先	保育所等名称	申請者の勤務先及び住所等をご記入ください。		施設種別	
	住所及び連絡先	電話番号 ( )		勤務（雇用）開始日	
		-		2025年 5月 10日	
<p>勤務先及び派遣先の施設長、理事長または市役所担当課の長の氏名及び印鑑の漏れがないようご注意ください。</p>					

勤務先及び勤務開始について、上記のとおり相

年 月 日

勤務先の施設（所属団体）の長の職及び氏名



就職準備金使途ごとの合計（集計表） ※就職準備金の使途として認められるものと上限額一覧を参照

※レシートまたは領収書をA4用紙に貼付し、使途の番号を記載すること。

※貸付の手引きに記載の、就職準備金の対象として購入できるものの上限額を超える場合は、上限額を記入してください。

上限額を超えない場合は、実際に支払った金額を記入してください。

※一つの使途につき、レシートが複数枚になる場合は、次の個票に内容を記入してください。

使途 ※口は該当する内容にチェックを記入	支払額の合計 ※上限を超えた場合は上限額を記入	レシートまたは領収書枚数	(参考) 内容ごとの上限額
① 転居費用 転居前の県市名 ( )	70,000円	1枚	40万円
② <input type="checkbox"/> パソコン本体、ソフト <input type="checkbox"/> タブレット	150,000円	1枚	15万円 5万円
③ OS周辺機器 (マウス、ヘッドフォン、タッチペン等)	4,380円	1枚	1万円
④ 〇〇ター、イン	円	枚	3
②① 子どもの被服費 (未就学児1名)	18,700円	3枚	学児数
②② 子どもの備品 (未就学児 名)	円	枚	1万円×未就学児数
②③ ベビーカー	円	枚	2万円
合計額（借入希望額）	243,080円	枚	

★レシート等が複数枚ある場合は【様式1-3・別紙②】に1枚ごとの購入先と申請する金額を記入する

① 領収証

令和6年4月15日

保育 華 様

金 70,000 円

但し、引越代金として

上記正に領収いたしました

〇〇市〇〇区〇〇町〇〇

引越の〇△センター

②③ 〇〇デンキ

領収書（お買上明細）

2025年5月1日 11:00

FMV...SZ パソコン 1点 158,000

4549...94 パソコン付属品

M-XG... 1点 4,380

4562...07 サポート関連

ライト\*ホショウ\*〇社 23,100

税込小計 182,380

税込合計 ¥185,480

★申請者本人宛のもの

★購入対象期間内の日付のもの

★但し書きに購入物の記載があるもの  
★購入物と金額が書ききれない場合は明細書を一緒に添付する

★保証延長等サポート関連金額は対象外です

②①-1 子供服の〇松屋

領収証

2025年4月15日(火) 11:22

Tシャツ ¥1000

Tシャツ ¥1500

パーカー ¥3000

ズボン ¥1500

小計 \7000

外税10%対象額 \7000

10%外税額 ¥700

合計 ¥7700

Rakuten ②①-2

領収書

様

4,000円領収しました

注文番号 xxxxxxxxxx 注文日 2025/4/20

発送日 2025/4/21

商品合計 4,990

クーポン利用 -990

総合計 4,000

支払金額 4,000

注文情報 住所

商品名 XX シューズ 1 4900

Amazon.co.jp ②①-3

注文番号 xxxxxxxx の領収書

様

発行日 2025/5/1

注文日 2025/5/7

注文商品

2点 ズボン 90 7,000

お届け先住所

xxxxxxxxxxxx

支払情報

請求先住所 商品の小計 7,000

xxxxxxxxxxxx 送料 220

注文合計 7,220

ご請求額 ¥7,220

★クーポン・ポイントを差し引いた金額を申請します

★送料を差し引いた金額を申請します

